

# Anmeldebogen: Krippe und Kindergarten

**Kath. Kinderhaus St. Elisabeth**  
Gartenstraße 13 - 92708 Mantel  
Tel.: 09605-685  
Mantel@Kita.Bistum-Regensburg.de



## Angaben zum Kind

Name, Vorname	
Geschlecht	
Straße und Nr.	
PLZ/ Wohnort	
Telefon	
Geburtsdatum, Ort, Land	
Konfession, Staatsangehörigkeit	
Muttersprache	

Hat das Kind bereits eine andere Einrichtung besucht?  ja  nein

Wenn ja, welche? \_\_\_\_\_

Vornamen und Geburtsdatum der Geschwister

1.	geb. am
2.	geb. am
3.	geb. am

Besucht ein Geschwisterkind bereits unsere Einrichtung?  ja  nein

Wenn ja, Name und Gruppe: \_\_\_\_\_

Besonderheiten hinsichtlich Gesundheit oder Konstitution des Kindes (z.B. Allergien, chronische Krankheiten, etc.): \_\_\_\_\_

Nachweis Impfberatung gem. § 34 Abs. 10 a IfSG erbracht  
Impfstatus Tetanus: \_\_\_\_\_

Für das Kind besteht Anspruch auf Eingliederungshilfe nach  
§ 53 Abs. 1 SGB XII Bescheinigung gültig bis: \_\_\_\_\_

Nachweis Früherkennungsuntersuchung erbracht

Nachweis 1. Masernimpfung: Datum: \_\_\_\_\_

Nachweis 2. Masernimpfung: Datum: \_\_\_\_\_

Sonstige Bemerkungen: z.B. Sorgerecht, wenn nicht beide Elternteile sorgeberechtigt:

\_\_\_\_\_

Bisherige Fördermaßnahmen, z.B. Frühförderung, etc.: \_\_\_\_\_

## Angaben zu den Eltern (Personensorgeberechtigten)

	Personensorgeberechtigte/Mutter	Personensorgeberechtigter/Vater
Name		
Vorname		
Titel		
Straße und Nr.		
PLZ/Wohnort		
ggf. Ortsteil		
Telefon		
Telefon dienstlich		
Handy-Nummer		
Email		
Beruf		
Staatsangehörigkeit		
Geburtsland		
Geburtsdatum		

Gewünschte Betreuungszeit: täglich von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Gewünschter Aufnahmetermin: \_\_\_\_\_

Ist das Kind noch in einer anderen Einrichtung angemeldet?       ja       nein

Wenn ja in welcher? \_\_\_\_\_

Die Kindertageseinrichtung benötigt diese Angaben, um die zur Verfügung stehenden Betreuungsplätze anhand bestimmter Kriterien vergeben zu können und die entsprechende Personalplanung vorzunehmen. Ein Anspruch auf Aufnahme des Kindes in die Kindertageseinrichtung entsteht erst mit Abschluss des Bildungs- und Betreuungsvertrages zwischen den Eltern / Personenberechtigte (n) und dem Träger der Einrichtung.

Es wird darauf hingewiesen, dass es zum gesetzlichen Schutzauftrag des Trägers der Kindertageseinrichtung bzw. des betreuenden Fachpersonals zählt, sich bereits zu Beginn des Besuchs der Einrichtung Kenntnis über den Entwicklungsstand des Kindes zu verschaffen und darauf hinzuwirken, dass das Kind die notwendige Früherkennungsuntersuchung wahrnimmt. Dies ist Voraussetzung für eine individuelle Förderung des Kindes. Aus diesem Grund sind Träger bzw. beauftragtes Fachpersonal verpflichtet, sich bei Aufnahme die Teilnahme des Kindes an der letzten fälligen altersentsprechenden Früherkennungsuntersuchung von den Eltern / Personenberechtigten nachzuweisen zu lassen.

## **Datenschutzrechtliche Informationen nach § 15 KDG**

### **1. Verantwortlicher**

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung ist:

Kath. Kinderhaus St. Elisabeth  
Gartenstraße 13, 92708 Mantel  
Ansprechpartnerin: Doris Weigl

### **2. Datenschutzbeauftragter**

Der Datenschutzbeauftragte ist:

Herr Gerhard Bielmeier  
Niedermünstergasse 1, 93047 Regensburg  
Tel.: 0941/597-1028;  
E-Mail: [datenschutz.pfarreien@bistum-regensburg.de](mailto:datenschutz.pfarreien@bistum-regensburg.de)

### **3. Allgemeines**

Die nachfolgende Erklärung gibt einen Überblick darüber, welche Art von personenbezogenen Daten (§ 4 Nr. 1 KDG) der betroffenen Antragsteller zu welchem Zweck und auf welcher Rechtsgrundlage im Zusammenhang mit der Anmeldung zur Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung verarbeitet werden und welche Rechte die Antragsteller gegenüber dem Verantwortlichen haben.

### **4. Datenverarbeitung**

Personenbezogene Daten der Antragsteller werden von dem Verantwortlichen ausschließlich zu Anmeldung zur Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung verarbeitet. Rechtsgrundlage hierfür ist § 6 Ab. 1 lit. c KDG. Nach Beendigung sowie den hieraus folgenden rechtlichen Verpflichtungen, werden die verarbeiteten personenbezogenen Daten (wie Name, Anschrift, Kontaktdaten, etc.) datenschutzgerecht gelöscht, sofern gesetzliche Aufbewahrungspflichten nicht eine längere Speicherung erfordern.

### **5. Weitergabe personenbezogener Daten**

Soweit zur Anmeldung zur Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung erforderlich, gibt der Verantwortliche personenbezogenen Daten in dem jeweils erforderlichen Umfang an Dritte (wie z.B. andere Vertragspartner, Kommunen, usw.) weiter. Dies erfolgt stets unter Beachtung der jeweils geltenden Regelungen über den Datenschutz, insbesondere der Voraussetzungen von § 6 KDG und erforderlichenfalls auf Grundlage einer Vereinbarung über die Verarbeitung personenbezogener Daten im Auftrag nach § 29 KDG.

## 6. Rechte des Betroffenen nach §§ 17 ff. KDG

Der Betroffene hat gegenüber dem Verantwortlichen folgende Rechte hinsichtlich der ihn betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft (§ 17 KDG),
- Recht auf Berichtigung (§ 18 KDG) oder Löschung (§ 19 KDG),
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (§ 20 KDG),
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung (§ 23 KDG ) und
- Recht auf Datenübertragbarkeit (§ 22)

Zur Geltendmachung dieser Rechte steht der Datenschutzbeauftragte des Verantwortlichen zur Verfügung (vgl. Ziffer 2). Die Wahrnehmung dieser Rechte ist grundsätzlich kostenfrei. Der Betroffene hat zudem das Recht, sich beim Diözesandatenschutzbeauftragten (Datenschutzaufsicht) über die Verarbeitung seiner personenbezogenen Daten durch den Auftraggeber zu beschweren.

Die Kontaktdaten des **Diözesandatenschutzbeauftragten** lauten:

Gemeinsame Datenschutzaufsicht der bayerischen (Erz-) Diözesen

Kapellenstr. 4

80333 München

Telefon: 089/2137-1796

E-Mail: [JJoachimski@eomuc.de](mailto:JJoachimski@eomuc.de)

---

Ort, Datum

---

Unterschrift der Eltern / Personenberechtigten